

Afstudeerrichting

Business Translation & Interpreting

Woorden openen deuren. Ze sluiten deals, bouwen vertrouwen en maken het verschil tussen begrepen worden of niet. In Business Translation & Interpreting word je dé specialist in klantgerichte en creatieve communicatie in het Nederlands, Frans, Engels en Duits. Je vertaalt en tolkt in een bedrijfscontext, met oog voor nuance, cultuur en organisatie. Zo leer je je taaltalent ontwikkelen en gebruiken voor het vertalen van websites, het schrijven en vertalen van originele reclameslogans, maar ook het tolken tijdens onderhandelingen en meetings.



Iets voor jou?

- Je hebt een sterke interesse in talen en wil ze niet alleen beheersen, maar ze ook vlot leren inzetten in een professionele omgeving.
- Je wil beter leren schrijven, herschrijven en zoeken naar de juiste nuance.
- Oplossingsgericht en precies werken wil je graag verder ontwikkelen.
- Je hebt interesse in bedrijven, organisaties en internationale contexten, en wil je verder verdiepen in economie en ICT-tools.



Je opleiding

Je ontwikkelt sterke vaardigheden in meertalige communicatie en leert professioneel vertalen en tolken in realistische bedrijfscontexten zoals vergaderingen, presentaties, marketing- en webteksten. Daarbij heb je steeds aandacht voor de stijl, overtuigingskracht en professionele context van de communicatie in de vier landstalen. Daarnaast krijg je een stevige businessbasis. Je bouwt kennis op van organisatie en management, zodat je de context begrijpt waarin je communiceert. Je leert werken met digitale tools die je helpen bij het vertalen, maar ook tools voor projectmanagement komen aan bod.

De opleiding is zeer praktisch opgevat met hands-on trainingen, taalpractica in kleine groepen, bedrijfsbezoeken, workshops, integratieprojecten, vertaalbureau, buitenlandse opdrachten, ... We besteden ook aandacht aan je persoonlijke en professionele ontwikkeling. Je werkt aan communicatievaardigheden, presenteren en een professionele houding, zodat je goed voorbereid bent op de arbeidsmarkt. Daarbij is ook leren samenwerken belangrijk. Daarom ga je minstens 1 keer per academiejaar aan de slag met een groot groepswerk

en projectwerk waarbij bedrijven met jou zullen meedenken. Nog meer talen verwerven is ook mogelijk. Dankzij onze samenwerking met PCVO Moderne talen kan je Spaans of Italiaans op graduaatsniveau studeren.

Je opleiding afsluiten doe je met een bachelorproef en een stage die je ook in het buitenland kan doen; keuze genoeg dankzij ons uitgebreid internationaal netwerk! Je kan er ook voor kiezen om je laatste jaar in het Frans en het Engels te doen aan een hogeschool in Luik waarmee we samenwerken. Met dit systeem van biddiplomering krijg je de kans om twee diploma's te behalen (Vlaamse en Franstalige Gemeenschap).



Jouw toekomst

Jobmogelijkheden

Met dit diploma ben je breed inzetbaar en sterk gegeerd in een meertalige arbeidsmarkt. Je kan onder meer aan de slag als meertalig communicatiemedewerker in multinationals en KMO's, in communicatie-, marketing- en reclamebureaus, maar ook in overheidsorganisaties en het onderwijs. Op beurzen, events en in meertalige omgevingen kan je werken als meertalige host of liaison.

Tegelijk behaal je met deze opleiding een volwaardig diploma hoger onderwijs, waardoor je ook voor heel wat jobs in andere sectoren in aanmerking komt.

Verder studeren

Na je bachelor kan je nog een schakelprogramma volgen aan de universiteit en doorstromen naar een master, onder meer in de Toegepaste taalkunde (vertaler, tolk, meertalige communicatie) of in de Taal- en letterkunde. Ook een verkort opleidingstraject van de bachelor in Bedrijfsmanagement of in Organisatie en management is mogelijk, of je kan je verder verdiepen via postgraduatoren of bijkomende specialisaties.

Wie graag wil lesgeven, kan via de educatieve bachelor Secundair onderwijs in 1 jaar (60 SP) het diploma van leraar behalen.

Dagonderwijs (voltijds) Verkorte opleiding Hasselt

Academische kalender 2026-2027 ter illustratie

	SEP 21 28	OKT 5 12 19 26	NOV 2 9 16 23 30	DEC 7 14 21 28	JAN 4 11 18 25	FEB 1 8 15 22	MRT 1 8 15 22 29	APR 5 12 19 26	MEI 3 10 17 24 31	JUN 7 14 21 28
OJ1		Les	V Les Ex	Les V	Les	Ex LV	Les	V	Les	Ex D
OJ2		Les	V Les Ex	Les V	Les	Ex LV	Les	V Stage	Les	Ex D
OJ3		Les	V Les BP	Les V	Les	Ex LV BP	Stage en BP	V	Stage en BP	P/V D

Project, labo,
kennisoverdracht, ...

Examens

Lesvrije week

Stage en Bachelorproef

Opleidingsjaar

Vakantie

Deliberatieweek

Presentatie/Verdediging

Afstudeerrichting Business Translation & Interpreting

OPLEIDINGSJAAR 1	
OPLEIDINGSONDERDEEL	SP
BUSINESS SKILLS	
Bedrijfsorganisatie en -management	4
Financieel Management	5
Economische actualiteit	3
Law for Business	3
COMMUNICATION SKILLS	
Bedrijfscommunicatie: essentials	3
Corporate communication 1	6
Communication professionnelle 1	6
Geschäftskommunikation 1	6
TRANSLATION & INTERPRETING	
Introduction to translation 1	3
Techniques de traduction 1	3
Übersetzungstechniken 1	3
DIGITAL SKILLS	
Informatiemanagement	3
Digital Organisation	3
Graphic Design	3
PROFESSIONAL & SOFT SKILLS	
Co-manager@work 1	3
Presentatieskills	3
TOTAAL	60



OPLEIDINGSJAAR 2	
OPLEIDINGSONDERDEEL	SP
BUSINESS SKILLS	
Project Management	3
COMMUNICATION SKILLS	
Professionele communicatie	3
Soft skills in communicatie	3
Corporate communication 2	3
Communication professionnelle 2	3
Geschäftskommunikation 2	6
TRANSLATION & INTERPRETING	
Translation techniques 2	6
Techniques de traduction 2	6
Übersetzungstechniken 2	6
DIGITAL SKILLS	
Business Data & Power BI	6
Translation & Automation	3
PROFESSIONAL & SOFT SKILLS	
Research skills	3
Co-manager@work 2	3
TOTAAL	60

OPLEIDINGSJAAR 3	
OPLEIDINGSONDERDEEL	SP
BUSINESS SKILLS	
Sociale wetgeving & HRM	3
COMMUNICATION SKILLS	
Copywriting	3
Corporate Communication 3	3
Communication professionnelle 3	3
Geschäftskommunikation 3	3
DIGITAL SKILLS	
Business Information & ERP	3
PROFESSIONAL & SOFT SKILLS	
Entrepreneurship & Translation: vertaalstudio	6
Understanding Global Cultures	3
X-Factor	3
Co-manager@work 3	3
Stage	17
Bachelorproef	10
TOTAAL	60

LEGENDE: SP: studiepunten, 1 studiepunt = 25-30 uren studietijd (contacturen, begeleide zelfstudie, zelfstudie, examen afleggen)
Tabellen onder voorbehoud van wijzigingen.



HEIDI JANSSEN
OPLEIDINGSHOOFD

M +32 475 76 41 17

E heidi.janssen@pxl.be

W pxl.be/business-translation-and-interpreting



SCAN VOOR INFO

Wat vinden onze studenten, alumni
en ambassadeurs van deze opleiding?

